

Рассмотрено на
Общем собрании сотрудников
МБУ Губкинского городского округа
«Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних»
Протокол № 1 от
« 23 » января 2018г.

Утверждаю
директор МБУ
Губкинского городского округа
«Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних»
Приказ № 30 от
« 23 » января 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о гражданской обороне и антитеррористической безопасности
муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского
округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение).

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности Учреждения по гражданской обороне и антитеррористической безопасности являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (ред. От 02.07.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 14.07.2013 года);
- Федеральный закон от 12 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (ред. От 02.07.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года);
- Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года № 1 -ФКЗ «О военном положении»;
- Постановление правительства РФ от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- Закон РФ от 5 марта 1992 года № 2446-1 «О безопасности» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25 июля 1998 года № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 1999 года № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Указ Президента РФ от 10 января 2000 года «О концепции национальной безопасности Российской Федерации»
- Письмо Минобразования РФ от 15 октября 20001 года №42 -15/42-11 «О проведении учебных занятий по вопросам противодействия химическому и биологическому терроризму»
- Постановление губернатора Белгородской области от 25 ноября 2005 года № 185 «Об организации работы по обеспечению жизнедеятельности населения области, снижения рисков при чрезвычайных ситуациях, профилактике дорожно-транспортных происшествий, пожаров, безопасности на водных объектах, других происшествий и повышению эффективности обучения учащихся образовательных учреждений области по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»

1.3. Перечень обязательных документов:

- Паспорт безопасности.
- План основных мероприятий по вопросам ГО и ЧС.
- План по обеспечению безопасности детей от проявлений терроризма.
- План эвакуации детей и работников на случай ЧС.
- Обязанности работников Учреждения при организации эвакуации детей на случай возникновения ЧС.
- Акты тренировочных эвакуаций.
- Акты проверки состояния антитеррористической защищенности объекта с массовым пребыванием людей.
- Акты проверки состояния подвальных помещений и кровли.
- Журнал учета инструктажей по ГО и ЧС, антитеррористической безопасности.

1.4 Управление работой по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении осуществляет начальник штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (директор).

1.5. Заместители начальника штаба ГО и ЧС подчиняются непосредственно начальнику штаба ГО и ЧС.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Основными направлениями работы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям являются:

- в области гражданской обороны - повышение готовности администрации и работников к выполнению возложенных на них задач при угрозе и возникновении войн (вооруженных конфликтов) в условиях применения современных средств поражения;
- в области защиты от чрезвычайных ситуаций - реализация мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, подготовка администрации и работников к действиям при чрезвычайных ситуациях;
- в области защиты от проявлений терроризма - реализация мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций при проявлении терроризма, подготовка администрации и работников к действиям при угрозе террористических актов.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Главной целью организации работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении является обеспечение безопасности детей и работников в процессе их реабилитационной и образовательной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.

3.2 Основными задачами являются:

- обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда, реабилитационного и образовательного процесса;
- анализ состояния и разработка нормативно - методической документации по обеспечению безопасности Учреждения (в рамках полномочий);
- организация обучения сотрудников навыкам гражданской обороны, умениям действовать в чрезвычайных ситуациях;
- обследование технического состояния зданий, сооружений;
- организация работы по обеспечению выполнения работниками инструкций по антитеррористической безопасности;
- организация и проведение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической безопасности по предупреждению и противодействию терроризму среди детей и работников Учреждения, уменьшению поражающих факторов природного и техногенного характера;
- соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, оборудования, приборов и технических средств обучения, используемых в реабилитационном и образовательном процессе;
- контроль соблюдения работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
- оперативный контроль состояния безопасности в Учреждении;
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний гражданской обороне и антитеррористической безопасности.

4. СТРУКТУРА РАБОТЫ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 4.1. Непосредственную организацию работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении осуществляет штаб гражданской обороны и антитеррористической безопасности.
- 4.2. **В штаб гражданской обороны и антитеррористической безопасности входят:**
- уполномоченный на решение задач в области защиты персонала и воспитанников от ЧС;
 - заместитель начальника штаба ГО и ЧС по материально - техническому обеспечению (зам. директора по ХР);
 - заместитель начальника штаба ГО и ЧС по учебно-воспитательным вопросам (зав. отделением - старший воспитатель);
 - заместитель начальника штаба ГО и ЧС по медицинским вопросам (старшая медсестра).
- 4.3. **В Учреждении создаются невоенизированные формирования ГО:**
- Спасательная группа
 - Аварийно-техническая группа
 - Группа связи и оповещения
 - Пункт выдачи средств индивидуальной защиты.
 - Группа охраны общественного порядка
 - Отделение пожаротушения
- 4.4. **Функции сил гражданской обороны учреждения:**
- **Спасательная группа** - отвечает за проведение розыска, извлечение и выноса пораженных, находящихся под завалами, в разрушенных и поврежденных зданиях и сооружениях, оказание пораженным первой медицинской помощи и выноса их к местам погрузки на транспорт, расчистки и вскрытия заваленных защитных сооружений.
 - **Аварийно-техническая группа** - отвечает за обеспечение устойчивой работы технологического и подъемно-транспортного оборудования, обеспечение объекта электроснабжением и осуществление мероприятий по светомаскировке, проведение ремонтных работ на поврежденных коммунальных сетях обеспечивающих жизнедеятельность объекта.
 - **Группа связи** - отвечает за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных задач.
 - **Пункт выдачи средств индивидуальной защиты** - отвечает за обеспечение и выдачу средств индивидуальной защиты, приборов РХР (радиационной и химической разведки) и дозиметрического контроля. Звено по обслуживанию убежищ и укрытий - отвечает за техническое состояние защитных сооружений ГО, их готовность для укрытия рабочих и служащих.
 - **Группа охраны общественного порядка** - отвечает за надежную охрану объекта, поддержание общественного порядка в зонах ЧС во время проведения аварийно спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР).
 - **Отделение пожаротушения** - отвечает за обеспечение противопожарной безопасности на объекте.
- 4.5. Работа по ведению гражданской обороны и антитеррористической безопасности организовывается согласно плану основных мероприятий Учреждения по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической безопасности.

5. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РАБОТЫ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасной жизнедеятельности работников и детей, принимает программы практических мер по улучшению работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
- заслушивает директора Учреждения, ответственного за создание безопасных условий работы сотрудников и пребывания детей в Учреждении, о выполнении плана по организации работы гражданской обороны и антитеррористической безопасности.

5.2. Начальник штаба ГО и ЧС (директор)

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации реабилитационного и образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами, Уставом Учреждения;
- руководит организацией и ведением гражданской обороны;
- руководит эвакуацией детей и работников в рамках компетенции;
- организует и руководит обучением работников Учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение пропускного режима в Учреждении, организацию эвакуации детей и сотрудников;
- утверждает инструкции действий персонала при угрозе возникновения (возникновении) террористического акта:
 - при заложенном взрывном устройстве (ВУ);
 - при срабатывании взрывного устройства;
 - при захвате заложников;
 - при обнаружении взрывного устройства;
 - действия лица, получившего сообщение о минировании здания;
 - при угрозе химического и радиоактивного заражения и других авариях и катастрофах природного и техногенного характера;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на создание и улучшение безопасных условий работы Учреждения;
- утверждает планы работы по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической безопасности;
- выносит на обсуждение Общего собрания коллектива вопросы по организации работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
- отчитывается на Общем собрании коллектива о выполнении мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- поощряет работников Учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации реабилитационного и образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства по гражданской обороне и ЧС;
- проводит профилактическую работу по предотвращению террористических актов;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, предписаний органов управления социальной политики, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает полученную информацию о заложенном взрывном устройстве (ВУ), о минировании здания, угрозе химического и радиоактивного заражения, срабатывании взрывного устройства, о захвате заложников, обнаружении

взрывного устройства, и других авариях и катастрофах природного и техногенного характера в управление социальной политики администрации Губкинского городского округа, штаб гражданской обороны г. Губкина, службу МЧС;

- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления социальной политики и гражданской обороны;

- запрещает проведение учебного процесса при наличии опасных условий для здоровья детей или работников.

5.3. Заместитель начальник штаба ГО и ЧС по материально-техническому обеспечению:

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами, своевременно организует осмотры здания Учреждения;

- обеспечивает соблюдение требований безопасности при эксплуатации основного здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает работников Учреждения спецодеждой, спецобувью, противогазами, ватно- марлевыми повязками и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;

- организует соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- готовит к эвакуации и эвакуирует мягкий инвентарь (постельные принадлежности, полотенца и др), посуду все необходимое оборудование и инвентарь;

- следит за состоянием убежищ, поддерживает их в рабочем состоянии. Регулярно проверяет состояние подвальных помещений, складских помещений в здании и на территории Учреждения, не допускает складирования горючих материалов, легко воспламеняющихся веществ;

- производит 1 раз в месяц осмотр средств пожаротушения;

- содержит постоянно свободными запасные выходы из помещений Учреждения;

- хранит ключи от вспомогательных помещений и выходов в специальном шкафу;

- не допускает сгорания мусора на территории Учреждения;

- обеспечивает помещения Учреждения первичными средствами пожаротушения;

- обеспечивает надлежащее содержание подъездных путей к зданию Учреждения;

- обеспечивает реализацию антитеррористического режима в рамках своей компетенции;

- принимает участие в организации эвакуации детей и работников в соответствии с планом эвакуации Учреждения;

- осуществляет руководство тушением пожара имеющимися средствами пожаротушения;

- принимает меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

5.4. Заместитель начальника штаба ГО и ЧС по учебно-воспитательным вопросам (зав.отделением - старший воспитатель)

- контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей;

- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности в Учреждении;

- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний детей;

- несет ответственность за организацию реабилитационного и образовательного

процесса с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами СанПиН;

- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности и гражданской обороны детей, уменьшения последствий катастроф природного и техногенного характера, организует их инструктаж;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса с воспитанниками вне Учреждения;

- организует с педагогами, воспитанниками мероприятия и инструктажи по антитеррористической безопасности, гражданской обороне;

- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- вносит предложения по улучшению режима безопасности;

- обеспечивает эвакуацию документации, игрушек, учебно-наглядных пособий, детской и методической литературы и др.;

- обеспечивает учебно-воспитательную работу с воспитанниками во время эвакуационных мероприятий и учений.

5.5. Заместитель начальника штаба ГО и ЧС по медицинским вопросам (старшая медсестра)

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием убежищ, других помещений, куда эвакуируются воспитанники и работники, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности и СанПиН;

- обеспечивает детей и работников необходимым комплектом медикаментов по оказанию первой помощи и медицинских средств защиты;

- осуществляет контроль и несет ответственность за комплектование продуктового набора для организации питания детей в режиме эвакуации, соблюдение сроков реализации и сроков годности продуктов питания;

- организывает оказание своевременной первой медицинской помощи воспитанникам и работникам, принимает меры к доставке нуждающихся в квалифицированной медицинской помощи детей и работников в медицинские учреждения;

- организывает соблюдение питьевого режима детей и работников в режиме эвакуации;

- осуществляет обучение детей и работников умению оказывать первую медицинскую само и взаимопомощь.

6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Контроль деятельности работников, осуществляющих работу по обеспечению антитеррористического режима, обеспечивают начальник штаба гражданской обороны (директор Учреждения), органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований безопасности в Учреждении

6.2. Ответственность за организацию работы по соблюдению антитеррористического режима безопасности и гражданской обороны несет начальник штаба гражданской обороны (директор Учреждения)

6.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению режима антитеррористической безопасности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;

- за жизнь и здоровье детей во время пребывания в Учреждении и во время

проведения эвакуационных мероприятий;

- соблюдение режима безопасности, определенного приказами и распоряжениями начальника штаба ГО (директора);
- соблюдение алгоритма деятельности во время режима эвакуации (согласно соответствующих инструкций и распоряжений начальника штаба);
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.