

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

“ 31 ” августа 2020 г.

(дата составления акта)

г. Губкин

(место составления акта)

№ 2

10 час. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

По адресу/адресам: город Губкин, улица Мира, дом 14
(место проведения проверки)

На основании: приказов управления социальной политики администрации Губкинского городского округа от 12 декабря 2019 г. № 336 «Об утверждении плана проведения плановых проверок в подведомственных организациях на 2020 год», от 04 марта 2020 г. № 81 «О проведении плановой документарной проверки в отношении муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», от 30 марта 2020 г. № 113 «О приостановлении проведения плановой документарной проверки в отношении муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

(распоряжение (приказ) руководителя органа ведомственного контроля с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая документарная проверка в отношении: муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», Белгородская область, город Губкин, улица Дзержинского, дом 56а

(наименование подведомственной организации, место ее нахождения)

Дата и время проведения проверки:

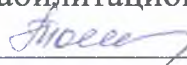
с “03” августа 2020 г. 10 час. 00 мин. до “28” августа 2020 г. 16 час. 00 мин.

Общая продолжительность проверки:

20 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

С копией распоряжения (приказа) о проведении проверки ознакомлен(ы):
директор муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского

округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
Толмачева Е.В.  06 марта 2020 г. 13 час. 20 мин.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку:

Михайлусенко Наталья Николаевна, заместитель начальника управления
социальной политики администрации Губкинского городского округа

Ноздрачева Ирина Васильевна, начальник отдела по работе с социальными
учреждениями

Винникова Ирина Владимировна, главный специалист по правовым вопросам

При проведении проверки присутствовали: при проведении проверки
руководитель, иное уполномоченное лицо (лица) подведомственной
организации не присутствовали

В ходе проведения проверки были представлены и проверены следующие документы:

1. Коллективный договор муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Коллективный договор муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» заключен сроком на три года на период с 02 июня 2020 года по 01 июня 2023 года, зарегистрирован в отделе по труду администрации Губкинского городского округа 05 июня 2020 года, регистрационный номер 32.

Содержание и форма коллективного договора в целом соответствуют требованиям, предусмотренным статьями 40 – 43, 50 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Номенклатура дел муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Номенклатура дел муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» ежегодно утверждается директором учреждения (на 2020 год номенклатура дел утверждена 09 января 2020 года).

Замечаний нет.

3. Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Правила) являются приложением к коллективному договору, утверждены директором муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-

реабилитационный центр для несовершеннолетних» в соответствии со статьей 190 Трудового кодекса Российской Федерации.

Замечаний нет.

4. Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» с 01 января 2020 года действует Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», утвержденное 15 января 2020 года.

Работники с указанным Положением о выплатах ознакомлены под подпись.

Замечаний нет.

5. Положение о работе с персональными данными работников.

Положение о работе с персональными данными работников принято на Общем собрании работников муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (протокол от 23 января 2018 года № 1) и утверждено директором учреждения 23 января 2018 года. Работники с указанными Положением ознакомлены под роспись.

Замечаний нет. Однако рекомендуется внести изменения в Положение о работе с персональными данными работников (пункт 2.3) с учетом изменений внесенных в Федеральный закон от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Трудовой кодекс Российской Федерации.

6. Положения об отделениях.

В деле 07-03 «Положения о структурных подразделениях» содержится приказ муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» от 28 июня 2019 года № 70 а-к «Об утверждении положений о структурных подразделениях»:

- «Об отделении приема несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (утверждено директором центра 28 июня 2019 года). Положение прошито, пронумеровано. Сотрудники отделения в количестве 9 человек с указанным Положением ознакомлены;

- «Об отделении социальной реабилитации - специализированном структурном образовательном подразделении МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (утверждено директором 28 июня 2019 года). Положение прошито, пронумеровано. Сотрудники отделения в количестве 24 человека с указанным Положением ознакомлены;

- «Об отделении социального сопровождения семей с детьми МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр

для несовершеннолетних» (утверждено директором 28 июня 2019 года). Положение прошито, пронумеровано. Сотрудники отделения в количестве 6 человек с указанным Положением ознакомлены.

Замечаний нет.

7. Штатное расписание.

Штатное расписание утверждено директором МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» 02 марта 2020 года и согласовано с начальником управления социальной политики администрации Губкинского городского округа. По мере необходимости в штатное расписание вносятся изменения и согласуются с начальником управления социальной политики. При этом форма штатного расписания не соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Учитывая, что форма, утвержденная вышеуказанным постановлением Госкомстата, не является обязательной для применения, а носит лишь рекомендательный характер, замечаний нет.

8. График отпусков.

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам на основании графика отпусков на текущий год. График отпусков на 2020 год утвержден директором МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» 03 декабря 2019 года.

Форма графика отпусков не в полной мере соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (отсутствует графа «табельный номер»).

Учитывая, что форма, утвержденная вышеуказанным постановлением Госкомстата, не является обязательной для применения, а носит лишь рекомендательный характер, замечаний нет.

9. Трудовые договоры, журнал регистрации трудовых договоров.

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в соответствии с приказом Минтруда России от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» введен эффективный контракт.

Работники уведомлены о переходе на эффективный контракт, в трудовые договоры внесены соответствующие изменения. Трудовые договоры содержат основные условия, подлежащие включению в него. При необходимости к трудовым договорам заключаются дополнительные соглашения.

Все трудовые договоры и дополнительные соглашения заключены в письменной форме, составлены в двух экземплярах, подписаны директором и работником, последнему второй экземпляр передан под подпись.

Замечаний нет, однако рекомендуется в трудовых договорах осуществлять нумерацию страниц.

10. Трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них.

Для проверки были предоставлены все трудовые книжки работников. Трудовые книжки ведутся аккуратно, в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года № 225 «О трудовых книжках», Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10 октября 2003 года № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».

Ведется Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них. Книга ведется аккуратно, пронумерована, прошнурована и заверена подписью директора МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», печатью Учреждения.

Заведена приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее. Книга пронумерована, прошнурована и заверена подписью директора МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», печатью Учреждения.

В целях реализации норм Трудового кодекса Российской Федерации все работники своевременно и в надлежащем порядке уведомлены об изменениях в трудовом законодательстве, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника сделать выбор между продолжением ведения работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации или предоставлением ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

При этом в ходе проверки выявлены следующие нарушения:

- в трудовых книжках допускаются сокращения, не указывается сокращенное наименование Учреждения, записи вносятся на строках, на которых стоит печать предыдущего работодателя, при заполнении всех страниц одного раздела не вшивается вкладыш, записи вносятся в другие разделы, в том числе через несколько страниц, не предназначенные для такого рода записей, в записях в разделе «Сведения о награждениях» не указано, кем награжден работник;

- в Книгу учета движения трудовых книжек и вкладышей сведения вносятся несвоевременно (например, записи № 120 и 121, 124 и 125, 151 и 152), допущены сокращения, ничем не предусмотренные и не позволяющие определить место работы (структурного подразделения), куда принят работник, а также имеются исправления, не заверенные надлежащим образом.

11. Личные карточки работников.

Личные карточки заполнены на всех работников.

Форма личных карточек соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении

унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

При этом в ходе проверки выявлено, что ошибки, допущенные при заполнении личных карточек, как и новые сведения, исправляются (вносятся) ненадлежащим образом (ошибочно внесенные сведения подлежат исправлению как и в случае с изменением данных работника – зачеркиваются одной чертой, рядом или сверху записываются верные сведения, заверяются подписью работника кадровой службы); допускаются сокращения, ничем не предусмотренные и не позволяющие определить место работы (структурного подразделения), куда принят работник.

12. Личные дела работников.

Личные дела заведены на всех работников. Хронология формирования в личных делах соблюдается.

13. Должностные инструкции работников.

В деле № 01-04-11 «Должностные инструкции» в наличии 36 должностных инструкций сотрудников, в соответствии со штатным расписанием МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», утвержденным 02 марта 2020 года.

Замечаний нет.

14. Приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе и т.д.).

Форма приказов (о приеме на работу, прекращении (расторжении) трудового договора, перевода) соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Основания приказов подшиваются отдельно.

Приказы о награждении, выделении материальной помощи, оплате за работу в праздничные дни оформляются в свободной форме на бланке учреждения, что не является нарушением.

15. Книга регистрации приказов.

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» ведутся Книги регистрации приказов по отделу кадров. Книги пронумерованы, прошнурованы и заверены подписью директора МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» и печатью Учреждения.

16. Приказы об отпусках, командировках.

Форма приказов не соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». Основания приказов подшиваются отдельно. При этом при оформлении приказов отсутствует единообразие.

Учитывая, что форма, утвержденная вышеуказанным постановлением Госкомстата, не является обязательной для применения, а носит лишь рекомендательный характер, замечаний нет.

17. Табели учета рабочего времени.

Табели учета рабочего времени не в полной мере соответствуют форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

При этом не указаны даты формирования документов.

Учитывая, что форма, утвержденная вышеуказанным постановлением Госкомстата, не является обязательной для применения, а носит лишь рекомендательный характер, замечаний нет.

18. Список несовершеннолетних работников, работников-инвалидов, беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

Список несовершеннолетних работников, работников-инвалидов, беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет ведется, поддерживается в актуальном состоянии.

Замечаний нет.

19. Форма расчетного листка.

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» форма расчетного листка утверждена приказом директора Учреждения от 09 января 2020 года. № 11.

Замечаний нет.

20. Договоры о материальной ответственности.

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» заключены договоры о полной материальной ответственности с работниками Учреждения.

Договоры заключены в соответствии с трудовым законодательством, которое предусматривает конкретные требования, при выполнении которых работодатель может заключить с отдельным работником письменный договор о полной материальной ответственности, перечень должностей и работ, при выполнении которых могут заключаться такие договоры, взаимные права и обязанности работника и работодателя по обеспечению сохранности материальных ценностей, переданных ему под отчет (постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 823 «О порядке утверждения перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности», постановление Минтруда Российской Федерации от 31 декабря 2002 года № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с

которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»).

21. Приказы о поощрении, наложении дисциплинарного взыскания.

Форма приказов не соответствует форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Основания приказов подшиваются отдельно.

Учитывая рекомендательный характер формы, утвержденной вышеуказанным постановлением Госкомстата, замечаний нет.

22. Аттестация работников МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Аттестация педагогических работников в МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Аттестация проводится в соответствии с утвержденным графиком о проведении аттестации педагогических работников.

По результатам аттестации составляется протокол.

Замечаний нет.

23. Документы в части организации работы по охране труда и технике безопасности.

В МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» приняты на общем собрании работников МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» и утверждены директором:

- Положение об организации работы по охране труда и технике безопасности;
- Положение о комиссии по охране труда муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- Положение об уполномоченном лице по охране труда МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- Положение об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, воспитанниками МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Приказом от 09 января 2020 года № 9 назначен ответственный по охране труда – заместитель директора по хозяйственной работе Голубова Валентина

Ивановна.

Замечаний нет.

24. Журнал регистрации вводного инструктажа.

В учреждении ведется журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал пронумерован, прошнурован и заверен подписью директора МБУ Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», печатью Учреждения.

Все работники проходят вводные инструктажи в установленном порядке.

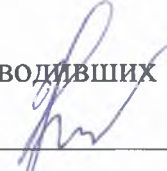
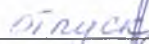
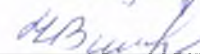
Замечаний нет.

Выявленные по итогам проведения проверки нарушения устранить в срок:
до 15 сентября 2020 года.

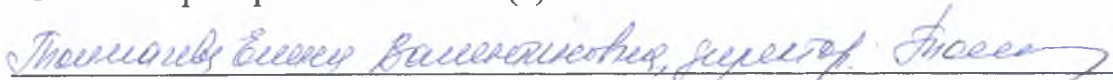
Прилагаемые к акту документы:

Приказы управления социальной политики администрации Губкинского городского округа от 04 марта 2020 г. № 81 «О проведении плановой документарной проверки в отношении муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», от 30 марта 2020 г. № 113 «О приостановлении проведения плановой документарной проверки в отношении муниципального бюджетного учреждения Губкинского городского округа «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

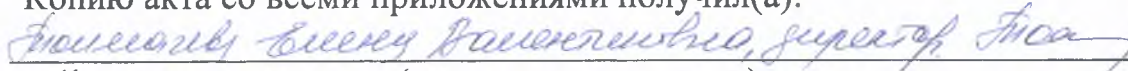
Подписи лиц, проводивших проверку:

	Михайлусенко Н.Н.
	Ноздрачева И.В.
	Винникова И.В.

С актом проверки ознакомлен(а):


 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя или иного уполномоченного лица подведомственной организации)

Копию акта со всеми приложениями получил(а):


 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя или иного уполномоченного лица подведомственной организации)

" 31 " _____ 2020 г.